

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Сафоновский филиал областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия профессионального образования»
(Сафоновский филиал ОГБПОУ СмолАПО)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Советом Сафоновского филиала
ОГБПОУ СмолАПО
(протокол №1 от 31 августа 2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
Сафоновского филиала ОГБПОУ СмолАПО
от 06 сентября 2023г. № 01-179

**Положение
о Совете Сафоновского филиала областного государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия профессионального образования »**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия профессионального образования» (далее-академия), Положением о Сафоновском филиале ОГБПОУ СмолАПО (далее - филиал академии) и определяет порядок формирования, структуру, порядок организации деятельности и компетенцию Совета Сафоновского филиала ОГБПОУ СмолАПО (далее – Совет филиала).

1.2. Совет филиала является высшим органом самоуправления в филиале, осуществляющим общее руководство Сафоновским филиалом ОГБПОУ СмолАПО.

1.3. Совет филиала в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом академии, Положением о

филиале, локальными актами академии и филиала, и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Совета филиала являются:

- осуществление совместно с директором филиала и администрацией филиала академии общего руководства филиалом;
- обеспечение эффективной реализации трудовых прав и соблюдения обязанностей работниками филиала академии;
- создание необходимых условий для получения обучающимися среднего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности и для их интеллектуального, культурного, нравственного и физического развития.

1.5. В состав Совета филиала входят представители всех категорий работников филиала академии. Председателем Совета филиала академии является директор филиала.

Состав Совета филиала утверждается приказом директора филиала.

Секретарь Совета филиала назначается на первом заседании Совета филиала академии на весь срок его избрания.

1.6. Представители, избранные в Совет филиала, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом филиала и утверждаются на его заседании.

2. Порядок формирования и структура Совета филиала

2.1. Совет филиала является выборным органом.

Состав Совета филиала формируется на общем собрании трудового коллектива филиала академии из числа предложенных кандидатур путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на пять лет. Кандидатами, претендующими на должность члена Совета филиала, могут быть представители администрации, трудового коллектива (преподавателей и сотрудников), обучающихся, их родителей (законных представителей) и заинтересованных организаций.

Количество предлагаемых кандидатур неограниченно. Представители обучающихся могут избираться в состав Совета филиала ежегодно.

При очередных выборах состав Совета филиала обновляется не менее чем на одну треть.

Выборы членов Совета филиала вместо выбывших производятся по мере необходимости.

2.2. В состав Совета филиала входят не менее 9 человек. Председателем Совета филиала является директор филиала. В отсутствие директора филиала академии, функции председателя Совета филиала выполняет заместитель директора филиала.

2.3. Состав Совета филиала утверждается приказом директора филиала академии в течение трех рабочих дней после выборов.

2.4. Выход из состава Совета филиала может быть осуществлен по следующим основаниям:

- по собственному желанию члена Совета филиала;
- в случае прекращения членом Совета филиала трудовых отношений;
- в случае утраты статуса обучающегося академии (отчисление из филиала академии по различным основаниям);
- в иных случаях, в силу которых осуществление полномочий члена Совет филиала будет невозможным.

3. Организация и порядок работы Совета филиала

3.1. Совет филиала осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.2. Совет филиала начинает свою деятельность со дня утверждения состава Совета директором филиала академии.

3.3. Заседания Совета филиала проводятся не реже одного раза в два месяца (кроме периода летних каникул). Внеочередные заседания Совета филиала проводятся по требованию одной трети его состава или по решению председателя Совета филиала.

3.4. Решения Совета филиала являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его состава.

3.5. Решения Совета филиала принимаются большинством голосов, открытым или тайным голосованием и обязательными для работников и обучающихся филиала академии.

3.6. Все заседания Совета филиала протоколируются. Протоколы подшиваются и хранятся у директора филиала академии. Протоколы заседаний ведет секретарь, избранный из числа членов Совета филиала.

3.7. Решения Совета филиала, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива филиала академии. При несогласии членов трудового коллектива с решением Совета филиала, вопрос выносится на обсуждение собрания трудового коллектива филиала академии.

3.8. Решения Совета филиала доводятся до сведения работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) филиала академии, не позднее трёх дней после прошедшего заседания.

3.9. При решении вопросов, затрагивающих интересы обучающихся на заседание приглашается председатель студенческого совета.

4. Компетенция Совета филиала

Совет филиала:

4.1. Решает вопросы развития филиала академии, совершенствования его учебно- материальной базы.

4.2. Обсуждает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса филиала академии.

4.3. Рассматривает и утверждает локальные нормативные акты.

4.4. Направляет ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития филиала академии.

4.5. Рассматривает предложения о поощрении, представлении к наградам или иным видам поощрения работников филиала академии.

4.6. Заслушивает отчёты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития филиала академии, результатах деятельности.

4.7. Рассматривает адресованные Совету филиала заявления студентов, преподавателей, родителей (законных представителей), сотрудников и других лиц, касающихся деятельности филиала академии, и принимает по ним решения.

4.8. Решает вопросы формирования приёма студентов на обучение.

4.9. Определяет порядок стипендиального обеспечения студентов.

4.10. Регулирует в филиале академии деятельность общественных (в том числе молодёжных) организаций, разрешённых законодательством.

5. Порядок внесения изменений и дополнений

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

5.2. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании Совета филиала, и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом директора филиала академии в новой редакции.