

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Сафоновский филиал областного государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Смоленская академия профессионального образования»  
(Сафоновский филиал ОГБПОУ СмолАПО)

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык) является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования (ООП СПО) базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.16 Технология машиностроения и с учетом Примерной основной образовательной программы по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих ООП СПО.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной ООП СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 5.1, ПК 5.4, ЛР 1 – ЛР 12.

### 1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код, наименование ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР 1 – ЛР 12	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения; читать чертежи и техническую документацию на немецком языке; называть на немецком языке инструменты,	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) немецкого профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на немецком языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

	<p>оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас</p>	
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>164</b>
<b>в том числе в форме практической подготовки:</b>	<b>164</b>
<b>в т.ч.</b>	
теоретическое обучение	0
практические занятия	146
самостоятельная работа без взаимодействия с преподавателем	12
<b>Промежуточная аттестация (4, 6, 8 семестр - дифференцированный зачет)</b>	<b>6</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b> <b>Специальность ТОП-50</b> <b>Специалист по технологии машиностроения</b>		70	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Я и моя специальность</b>	<p><i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i></p> <p>Практическое занятие № 1. Немецкий язык - язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации. Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления артиклей. Употребление существительных без артикля.</p> <p>Практическое занятие № 2. Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности. Имя существительное: его основные функции в предложении.</p> <p>Практическое занятие № 3. Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение рабочей квалификации.</p> <p>Практическое занятие № 4. Чтение и перевод текстов по теме: «Я и моя специальность». Имена существительные во множественном числе. Сложные существительные.</p>	<p>16</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.6</p> <p>ПК 4.1</p> <p>ПК 4.4</p> <p>ПК 5.1</p> <p>ПК 5.4</p> <p>ЛР 1 – ЛР 12</p>

	Практическое занятие № 5. Склонение артиклей и имен существительных. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 6. Практика диалогической речи по теме.	2	
	Практическое занятие № 7. Составление сообщения: «Почему я выбрал специальность «Специалист по технологии машиностроения» (монологическая речь).	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составить и написать эссе: «Хочу учиться – хочу быть профессионалом».	2	
<b>Тема 1.2. Диалог-общение</b>	<b>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</b>	<b>16</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР 1 – ЛР 12
	Практическое занятие № 8. Диалог этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения.	2	
	Практическое занятие № 9. Диалог-побуждение к действию построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения.	2	
	Практическое занятие № 10. Диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения.	2	
	Практическое занятие № 11. Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов. Имя прилагательное. Степени сравнения имен прилагательных, образованные по правилу, а также исключения.	2	
	Практическое занятие № 12. Применение диалогов смешанного типа в различных ситуациях профессионального и социального общения.	2	
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод текстов профессиональной направленности.	2	
	Практическое занятие № 14. Склонение имен прилагательных. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 15. Беседа/дискуссия на тему: «Немецкий язык в профессиональном общении».	2	
<b>Тема 1.3. Изучение истории и культурных особенностей ФРГ</b>	<b>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</b>	<b>18</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6
	Практическое занятие № 16. Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология. Разряды числительных, употребление числительных.	2	
	Практическое занятие № 17. Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны. Конструкции речи с	2	

	датами и временем суток.		ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР 1 – ЛР 12
	Практическое занятие № 18. Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники.	2	
	Практическое занятие № 19. Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей. Известные ученые, имеющие тесные связи с немецкой культурой.	2	
	Практическое занятие № 20. Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования. Университетские города.	2	
	Практическое занятие № 21. Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны.	2	
	Практическое занятие № 22. Развитие отрасли «Машиностроение» в странах изучаемого языка. Возможности получения профессионального образования в сфере машиностроения в стране изучаемого языка, составление сообщения.	2	
	Практическое занятие № 23. Употребление предлогов. Предлоги, управляющие Dativ, Akkusativ, Genitiv. Предлоги двойного управления. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Прочитать несколько научно-популярных заметок об общественной жизни страны и подготовиться к устному пересказу.	2	
<b>Тема 1.4. Изучение истории и культурных особенностей России</b>	<i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i>	<b>20</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР 1 – ЛР 12
	Практическое занятие № 24. Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология. Местоимения: указательные с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, относительные.	2	
	Практическое занятие № 25. Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны. Склонение местоимений.	2	
	Практическое занятие № 26. Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники.	2	
	Практическое занятие № 27. Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей. Известные ученые-инженеры.	2	
	Практическое занятие № 28. Ценностные ориентиры молодежи. Досуг	2	

	молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования.		
	Практическое занятие № 29. Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны. Неопределённо-личное местоимение man; безличное местоимение es.	2	
	Практическое занятие № 30. Развитие отрасли «Машиностроение» в России.	2	
	Практическое занятие № 31. Возможности получения профессионального образования в сфере машиностроения России, составление сообщения.	2	
	Практическое занятие № 32. Глагол: правильные и неправильные глаголы, возвратные, модальные глаголы. Управление глаголов. Предложения с оборотом es gibt. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	<i>Промежуточная аттестация.</i>	2	
<b>Раздел 2</b> <b>Профессиональная терминология на иностранном языке</b>		<b>58</b>	
<b>Тема 2.1. Чертежи и техническая документация</b>	<i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i>	<b>28</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР1-ЛР12
	Практическое занятие № 33. Чертежи. Формат. Основная надпись. Типы линий чертежа. Общие правила нанесения размеров на чертежах.	2	
	Практическое занятие № 34. Стандартные масштабы чертежей. Инструменты и материалы для черчения. Образование и употребление глаголов в Präsens, Präteritum, Futurum.	2	
	Практическое занятие № 35. Геометрические построения на плоскости. Сечения и разрезы.	2	
	Практическое занятие № 36. Проекционные изображения на чертежах. Наречия в сравнительной и превосходной степенях. Местоименные наречия, их употребление в речи.	2	
	Практическое занятие № 37. Спецификация и маркировка элементов слесарного изделия на чертеже.	2	
	Практическое занятие № 38. Технологические карты: виды, назначение.	2	
	Практическое занятие № 39. Применение технологических карт при изготовлении и сборке слесарного изделия.	2	
	Практическое занятие № 40. ГОСТ, СНИП, ЕСКД, ТУ (технические условия), ТО (техническое описание) и другие нормативные документы, необходимые	2	



		при изготовлении и сборке слесарных изделий.		
		Практическое занятие № 41. Особенности перевода нормативных документов, необходимых при изготовлении и сборке слесарных изделий.	2	
		Практическое занятие № 42. Чтение и перевод технологических карт на изготовление слесарных изделий.	2	
		Практическое занятие № 43. Чтение и перевод технологических карт на изготовление слесарных изделий.	2	
		Практическое занятие № 44. Практика письменной речи: составление технологических карт на изготовление слесарных изделий.	2	
		Практическое занятие № 45. Образование и употребление глаголов в Perfekt и Plusquamperfekt. Вспомогательные глаголы «haben» и «sein». Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
		<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Заучивание слов и выражений на немецком языке по теме: «Чертежи и техническая документация», подготовка к устному опросу.	2	
<b>Тема</b>	<b>2.2.</b>	<b><i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i></b>	<b>14</b>	
<b>Инструменты, оборудование, приспособления станки</b>		Практическое занятие № 46. Основной и вспомогательный слесарный инструмент. Контрольно-измерительный инструмент.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР1-ЛР12
		Практическое занятие № 47. Абразивные инструменты (материалы). Глаголы в страдательном залоге Passiv, временные формы глагола в пассивном залоге . Безличный Passiv.	2	
		Практическое занятие № 48. Ручной электрифицированный инструмент и электрические машины. Причастия Partizip I и Partizip II. Причастия в роли определения; определение, выраженное причастием I с zu.	2	
		Практическое занятие № 49. Приспособления и машины для механической обработки металла. Предложения с распространенным определением.	2	
		Практическое занятие № 50. Металлорежущие станки: сверлильные, шлифовальные, доводочные, фрезерные, распиловочные, притирочные.	2	
		Практическое занятие № 51. Чтение и перевод технических текстов по теме: «Инструменты, оборудование, станки».	2	
		<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Заучивание слов и выражений на немецком языке по теме: «Инструменты, оборудование, станки», подготовка к устному опросу.	2	

<b>Тема 2.3. Основные операции при изготовлении слесарных изделий</b>	<i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i>	<b>16</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР1-ЛР12
	Практическое занятие № 52. Организация рабочего места слесаря, основные требования безопасности труда, требования к спецодежде, индивидуальным средствам защиты.	2	
	Практическое занятие № 53. Расчеты и геометрические построения для последующей обработки слесарных деталей. Инфинитив с zu и без zu. Инфинитивные обороты um + zu + инфинитив, ohne + zu + инфинитив, statt + zu + инфинитив.	2	
	Практическое занятие № 54. Технология слесарной обработки деталей: разметка, рубка, правка, гибка, резка, опиливание, сверление, зенкование, зенкерование и развертывание отверстий, нарезание резьбы, клепка, пайка.	2	
	Практическое занятие № 55. Механическая обработка металлов на металлорежущих станках. Конструкции haben, sein + zu + Infinitiv, sich lassen + Infinitiv. Конструкция модальный глагол + Infinitiv Passiv.	2	
	Практическое занятие № 56. Составление и перевод текста по теме: «Основные операции при изготовлении слесарных изделий».	2	
	Практическое занятие № 57. Описание организации рабочего места слесаря (18-20 предложений).	2	
	Практическое занятие № 58. Сослагательное наклонение Konjunktiv, его структуры. Употребление конструкции man + презенс конъюнктив, es sei + причастие II. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	<i>Промежуточная аттестация.</i>	2	
<b>Раздел 3 Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 3.1 Профессиональные ситуации и задачи</b>	<i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i>	<b>20</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.6
	Практическое занятие № 59. Способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации. Систематизация знаний о простом предложении. Предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом).	2	
	Практическое занятие № 60. Решение профессиональной ситуации или задачи с	2	

	использованием потенциального словаря интернациональной лексики. Типы простого предложения, порядок слов в них.		ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР1-ЛР12
	Практическое занятие № 61. Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при сборке манипуляторов и промышленных роботов, станков. Систематизация знаний о сложносочиненных предложениях. Сочинительные союзы. Парные союзы. Порядок слов.	2	
	Практическое занятие № 62. Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при наладке и обслуживанию манипуляторов и промышленных роботов, станков.	2	
	Практическое занятие № 63. Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при ремонте манипуляторов и промышленных роботов, станков. Сложноподчиненные предложения с различными видами придаточных. Подчинительные союзы. Особенности порядка слов.	2	
	Практическое занятие № 64. Устное описание решения нестандартных профессиональных ситуаций: представленная технологическая карта не соответствует технологическому заданию.	2	
	Практическое занятие № 65. Устное описание решения нестандартных профессиональных ситуаций: рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию.	2	
	Практическое занятие № 66. Придаточные определительные и дополнительные придаточные предложения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 67. Употребление сложноподчиненных предложения с придаточными условия и придаточных предложений времени. Практика диалогической речи по теме.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Составить устный диалог-расспрос (совместная работа двух обучающихся): «Соответствие рабочего чертежа техническому заданию».	2	
<b>Тема 3.2. Профессиональное саморазвитие</b>	<b><i>Содержание учебного материала, в том числе практических занятий</i></b>	<b>16</b>	ОК 01
	Практическое занятие № 68. Участие в движении «Молодые профессионалы» (WSR). Придаточные предложения причины и цели; выполнение упражнений.	2	ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие № 69. Содержание компетенций WSR «Обработка	2	ОК 09

	листового металла», «Полимеханика», повышение профессионализма в результате подготовки и выполнения конкурсного задания.		ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.1 ПК 5.4 ЛР1-ЛР12
	Практическое занятие № 70. Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи, пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума) необходимого для чтения и перевода (со словарем) немецкого профессионально-ориентированного текста.	2	
	Практическое занятие № 71. Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности. Придаточные предложения с союзом <i>je... desto (umso)...</i> ; выполнение упражнений.	2	
	Практическое занятие № 72. Письменный перевод практико-ориентированных текстов. Способы словообразования различных частей речи в немецком языке.	2	
	Практическое занятие № 73. Повторение грамматических явлений и коммуникативных структур, изученных в рамках курса. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовить в устной форме самопрезентацию: «Мои профессиональные достижения и успехи».	2	
	<b>Промежуточная аттестация.</b>	2	
	<b>Всего:</b>	<b>164</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации программы

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранных языков; библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- индивидуальные кабинки с пультом управления (версия «Диалог-1»);
- специальный стол со встроенным пультом управления и двумя магнитофонами;
- комплекты наушников;
- программное обеспечение для управления стационарным лингфонным кабинетом «Диалог»;
- портативная стерео-CD-система, комплект аудиокассет
- проектор переносной;
- экран;
- ноутбук.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

##### Основные источники:

1. Басова Н.В. Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges: учебник / Н.В.Басова, Т.Г. Коноплева. - 21-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2015. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование).

##### Дополнительные источники:

1. Кравченко А.П. Немецкий язык для колледжей. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.
2. Басова Н.В., Ватлина Л.И., Гайвоненко Т.Ф., Тимошенко В.Я., Шупляк Л.В. Немецкий язык для технических вузов: учебник. - М.: КНОРУС, 2013 г.
3. Голубев А.П., Смирнова И.Б., Беляков Д.А. Немецкий язык для технических специальностей. - М.: ООО «КноРус», 2017 - 305 с. - Национальная электронная библиотека: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://нэб.рф/>
4. Завьялова В. М., Ильина Л. В. «Практический курс немецкого языка». – М.: ЧеРо: «Омега-л», 2007 г.
5. Большакова Э.Н. Тесты по грамматике немецкого языка: Учебно-методическое пособие. – СПб: «Паритет»; 2001. – 160 с.
6. Бориско Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка: Словарь-справочник. – Киев: ООО «ИП Логос - М», 2007. – 352 с. ил.
7. Голубев А.П. Немецкий язык для экономических специальностей. учебник для студентов средних профессиональных образовательных учреждений, обучающихся по дисциплине "Иностранный язык", укрупненной группы специальностей 080000 "Экономика и управление" — М.: КноРус , 2014 — 336 с. - Национальная электронная библиотека: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://нэб.рф/>

8. Н.В. Басова, Т.Ф. Гайвоненко «Немецкий для экономистов: учебное пособие». - Ростов н/Д: Феникс, 2009 г.
9. Тексты для чтения на немецком языке/Сост. Е.М.Постникова.- К.: А.С.К., 2001.
10. Мюллер Ф.Грамматика немецкого языка. М.: Астрель: АСТ,2006.-512 с.
11. Попов А.А., Попов М.А. Практический курс немецкого языка. Т.1.-М.: Иностранный язык, 2000. – 464с.
12. Попов А,А. Попов М.А. Практический курс немецкого языка. Т.2.- М.: Иностранный язык, 2000.- 496с.
13. Немецко-русский политехнический словарь. - М.: Вече, 2009 г.
14. Современный немецко-русский словарь по экономике, финансам и бизнесу - М: Вече, 2009 г.
15. Немецко-русский и русско-немецкий словарь. – М.: Альта Принт, ДОМ. XXI Век, 2008.

### **Интернет-источники**

1. Сайт для изучающих немецкий язык Study.ru. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.studygerman.ru/>
2. Портал для изучающих немецкий язык Portal für Deutschlernende. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.derweg.org/>
3. Методическое приложение. Молодежный журнал JUMA. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.juma.de/>
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 348 с. - (Профессиональное образование). - [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490201>
5. Зими́на, Л. И. Немецкий язык (А1–А2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Зими́на, И. Н. Мирославская. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 139 с. - (Профессиональное образование). - [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496120>
6. Сайт Министерства иностранных дел ФРГ. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.auswaertiges-amt.de/>
7. Сайт для школьников и взрослых, изучающих иностранные языки. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.klett-edition-deutsch.de/>
8. Сайт о политике, экономике, культуре современной Германии. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.Deutschland.de/>
9. Официальный сайт Бундестага. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.bundestag.de/>
10. Портал о зарубежной политике Германии в области культуры. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.deutsche-kultur-international.de/>
11. Сайт Гёте-Института. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.goethe.de/>
12. Сайт телерадиокомпании «Deutsche Welle». [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.dw.-word.de/>
13. Электронная версия сборника по страноведению «Германия. Факты». [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.Tatsachen-ueber-deutschland.de/>
14. Портал «Немецкий язык как иностранный». [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.daf-portal.de/>

15. Форум «Немецкий язык как иностранный». [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.deutsch-als-fremdsprache.de/>

16. Словари издательства Duden. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.duden.de/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения <sup>1</sup>	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) немецкого профессионально-ориентированного текста;</li> <li>- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</li> <li>- основы разговорной речи на немецком языке;</li> <li>- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.</li> </ul> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</li> <li>- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</li> <li>- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на немецком языке в различных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведет диалог на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств;</li> <li>- заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения;</li> <li>- ориентируется относительно полно в высказываниях на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения;</li> <li>- читает чертежи и техническую документацию на немецком языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах;</li> <li>- называет на немецком языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий (в том числе в письменной форме).</p> <p><b>Текущий контроль</b> в форме беседы;</p> <p>Решение ситуационных задач;</p> <p>Устный опрос;</p> <p>Тестирование;</p> <p>Лексико-грамматический анализ текстов;</p> <p>Лексико-грамматические упражнения;</p> <p>Домашние задания проблемного характера;</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документацией, литературой;</p> <p>Оценка выполнения практического задания; мини-сочинение; письменный диктант;</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением, докладом и/или презентацией;</p> <p>Подготовка реферата</p>

<sup>1</sup> Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

<p>профессионального общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать чертежи и техническую документацию на немецком языке;</li> <li>- называть на немецком языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас запас.</li> </ul>	<p>официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речью.</li> </ul>	<p>по темам дисциплины.</p> <p><b>Рубежный контроль</b> в форме устного и письменного опросов; тестирования; контрольной работы.</p> <p><b>Итоговый контроль</b> в форме дифференцированного зачета (4, 6, 8 семестр).</p>
--	---	--