

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Сафоновский филиал областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия профессионального образования»
(Сафоновский филиал ОГБПОУ СмолАПО)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.1 Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО-ППССЗ) базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код, наименование ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Составлять план действия и определять необходимые ресурсы; Находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Использовать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; Оценивать результат деятельности.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Методы решения профессиональных задач. Порядок оценки результатов решения задач в профессиональной деятельности.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять задачи и необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Выстраивать траектории профессионального и личностного развития. Планировать процесс реализации.	Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива. Психология личности. Психология общения.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Излагать свои мысли на государственном языке.	Особенности профессионального, социального и культурного контекста.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии и презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности.	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения.	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности). Средства профилактики перенапряжения.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной	Использовать информационные технологии и современное программное обеспечение для	Современные средства и устройства информатизации,

деятельности.	решения профессиональных задач.	порядок их применения.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Понимать тексты профессиональной документации на государственном и иностранном языке.	Правила работы с документацией, лексический минимум, относящийся к процессам профессиональной деятельности.
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Оформлять бизнес-план.	Правила разработки бизнес-планов.
ПК.2.1. Изготавливать технологическую оснастку для производства изделий различного функционального назначения, в том числе на станках с ЧПУ.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций по изготовлению и ремонту технологической оснастки. Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты по изготовлению и ремонту технологической оснастки. Строить простые высказывания на тему изготовления и ремонта технологической оснастки. Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания процесса изготовления оснастки.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке. Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения. Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.
ПК.2.2. Изготавливать экспериментальные образцы и изделия для испытаний полимерных композитов.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций по изготовлению экспериментальных образцов и изделий для испытаний полимерных композитов. Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой

	<p>иноязычные тексты. Строить простые высказывания на тему изготовления образцов и изделий для испытаний полимерных композитов. Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания процесса изготовления изделий из полимерных композитов.</p>	<p>документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке. Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения. Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
<p>ПК.2.3. Проводить испытания и контроль исходных компонентов, полуфабрикатов, комплектующих для производства изделий из полимерных композитов, включая методы неразрушающего контроля.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций по проведению испытания и контролю исходных компонентов, полуфабрикатов, комплектующих для производства изделий из полимерных композитов, включая методы неразрушающего контроля. Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты. Строить простые высказывания на тему проведения испытаний и контроля исходных компонентов, полуфабрикатов, комплектующих для производства изделий из полимерных композитов. Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания процесса выбора исходных компонентов, полуфабрикатов, комплектующих для производства изделий из полимерных композитов.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке. Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения. Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
<p>ПК.2.4. Проводить анализ и оценку результатов испытаний</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и</p>	<p>Правила построения простых и сложных</p>

<p>согласно требованиям.</p>	<p>инструкций по проведению и оценке испытаний изделий из полимерных композитов. Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты. Строить простые высказывания на тему проведения и оценки испытаний изделий из полимерных композитов. Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания процесса проведения испытаний изделий из полимерных композитов.</p>	<p>предложений на профессиональные темы. Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке. Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения. Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
<p>ПК 3.1. Подготавливать к работе технологическое оборудование, инструменты и технологическую оснастку для производства изделий из полимерных композитов.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций по подготовке к работе технологического оборудования, инструментов и технологической оснастки, выявлению и устранению отклонений от режимов в работе оборудования. Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты. Строить простые высказывания на тему подготовки к работе технологического оборудования, инструментов и технологической оснастки. Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания процесса подготовки технологического оборудования.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке. Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения. Правила чтения и</p>

		приёмы работы с текстами профессиональной направленности.
ПК 3.2. Контролировать и обеспечивать бесперебойную работу оборудования, технологических линий.	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций по обеспечению бесперебойной работы оборудования, технологических линий.</p> <p>Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты.</p> <p>Строить простые высказывания на тему обеспечения бесперебойной работы оборудования, технологических линий.</p> <p>Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания процесса работы технологического оборудования.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке.</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке.</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения.</p> <p>Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
ПК 4.1. Контролировать расход сырья, материалов, энергоресурсов, количества готовой продукции, отходов и параметры технологических процессов с использованием программно-аппаратных комплексов.	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций по контролю за расходом сырья, материалов, энергоресурсов, по количеству готовой продукции, отходов и параметрам технологических процессов.</p> <p>Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты.</p> <p>Строить простые высказывания на тему.</p> <p>Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания способов контроля за расходом сырья, материалов, энергоресурсов, готовой продукции, отходов.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке.</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке.</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов,</p>

		<p>средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения.</p> <p>Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
<p>ПК 4.2. Получать готовые изделия (полупродукты) с определенными характеристиками различными методами.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций о характеристиках готовых изделий и методах их производства.</p> <p>Понимать, анализировать, аннотировать и реферировать иноязычные тексты.</p> <p>Строить простые высказывания с описанием характеристик готовых изделий и методов их производства.</p> <p>Выбирать иноязычные профессиональные термины для описания характеристик готовых изделий и методов их производства.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке.</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология на иностранном языке.</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения.</p> <p>Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
<p>ПК 5.1. Планировать и организовывать работу подразделения.</p>	<p>Осуществлять коммуникацию на иностранном языке при обсуждении профессиональных проблем.</p> <p>Оформлять деловую документацию на иностранном языке.</p> <p>Понимать нормативно-правовую документацию на иностранном языке.</p>	<p>Психология коллектива.</p> <p>Психология личности.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на</p>

		<p>иностранном языке. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения.</p>
<p>ПК 5.2. Выполнять требования стандартов организации, отраслевых, национальных, международных стандартов.</p>	<p>Понимать нормативно-правовую документацию на иностранном языке. Применять отраслевые, государственные, международные стандарты, регулирующие производственную деятельность.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией на иностранном языке. Лексический минимум, относящийся к описанию требований стандартов организации, отраслевым, национальным, международным стандартам. Правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности.</p>
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p>– демонстрация интереса к будущей профессии; – оценка собственного продвижения, личного развития; – положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; – ответственность за результат учебной деятельности и</p>	<p>– понятия гражданина и защитника великой страны; – принципы честности, порядочности, открытости; понятия экономически активного населения, студенческого и территориального самоуправления; условия добровольчества, формы общественных</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий</p>		

и участвующий в деятельности общественных организаций.	подготовки к профессиональной деятельности;	организаций; – нормы правопорядка;
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	– проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – участие в исследовательской и проектной работе; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися,	идеалы гражданского общества; принципы обеспечения безопасности; права и свободы граждан России. Понятие субкультур, групп с деструктивным и девиантным поведением. Меры по предупреждению социально опасного поведения окружающих;
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	преподавателями, мастерами и руководителями практики; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; – демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;	– понятия труда; сетевой среды, личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»;
ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	– формирование навыков гражданской позиции; участие в волонтерском движении;	– основы родной культуры, истории, этнографии; – понятие старшего поколения, волонтерских движений; меры социальной поддержки;
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;	– понятия ценности личности человека, уникальности, формы и виды деятельности; – различные этнокультуры, социальные, конфессиональные и иные группы.
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;	Мероприятия по сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского	– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических,	– правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; меры по предупреждению либо преодолению

государства.	военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;	зависимости от алкоголя, табака, психоактивных
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	– добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан; – проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; – демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;	веществ, азартных игр и т.д. Характеристика психологической устойчивости и принципы ее формирования в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях; – способы защиты окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;	– понятие эстетических ценностей, обладающих основами эстетической культуры;
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;	– понятия семейных ценностей, семьи; принципы воспитания детей, демонстрирующих неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах; – проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	<i>134</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	0
практические занятия	118
самостоятельная учебная работа	16
Промежуточная аттестация	4, 6 семестр - дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 семестр			
Раздел 1	Вводно-коррекционный курс	16	
	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
Тема 1.1. Я и моя специальность	1. Контрольная работа (входной мониторинг).	2	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	2. Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания.	2	
	3. Лексический материал по теме: расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Грамматический материал: - спряжение глагола to be; - оборот there is (there are).	4	
Тема 1.2. Экономика. История экономики. Экономические системы. Макро- и микроэкономика	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Грамматический материал: - порядок слов в английском предложении;	6	

	- безличные и неопределенно-личные предложения; - типы вопросов в английском языке.		
	Самостоятельная работа <i>Формирование навыков диалогической и монологической речи: Устное сообщение о теме. Составление глоссария по теме.</i>	2	
Раздел 2.	Профессионально-ориентированный курс	118	
Тема 2.1. Виды и формы предприятий. Сотрудники предприятий. Устройство на работу.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - словообразование; - местоимения. Типы местоимений; Деловое общение: знакомство., визитная карточка персонала предприятия.	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
Тема 2.2. Понятие бухгалтерского учета. История бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное; - притяжательный падеж имен существительных; - множественное число имен существительных. Деловое общение: Составление резюме.	6	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Самостоятельная работа <i>Чтение и перевод текста по специальности, грамматический анализ, выбор необходимой информации, составление плана/тезисов на основе работы с тестом, краткое обобщение содержания текста.</i>	2	
4 семестр			
Тема 2.3. Финансы компаний. Процесс финансового планирования.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - артикли; - предлоги. Деловое общение: разговор по телефону.	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
Тема 2.4.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	10	ОК 04-09

Деньги и банковское дело. Функции денег. Роль банков.	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - имя прилагательное; - наречие; - степени сравнения имен прилагательных и наречий. Деловое общение: выражение благодарности.	8	ЛР1-ЛР12
	Самостоятельная работа <i>Чтение и перевод текста по специальности, грамматический анализ, выбор необходимой информации, составление плана/тезисов на основе работы с тестом, краткое обобщение содержания текста.</i>	2	
Тема 2.5. Финансовая отчетность: балансый отчет, отчет о доходах.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - числительные. Деловое общение: запрос информации.		
Тема 2.6. Финансовая отчетность: отчет об изменениях финансового положения, отчет о движении денежных средств.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	10	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - времена английского глагола (активный залог); - группа временных форм Indefinite. Деловое общение: проведение инструктажа.	6	
	Контрольная работа по лексико-грамматическому материалу тем 2.1-2.6. Дифференцированный зачет.	2	
	Самостоятельная работа <i>Чтение и перевод текста по специальности, Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление глоссария по теме.</i>	2	
5 семестр			
Тема 2.7. Бухгалтерская отчетность. Ведение учета сделок. Ведение бухгалтерской	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	6	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - группа временных форм Continuous. Деловое общение: выражение несогласия; извинения.		

документации. Ошибки в бухгалтерском учете.			
Тема 2.8. Расчетный счет. Виды счетов.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	6	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - группа временных форм Perfect. Деловое общение: предложение помощи.	4	
	Самостоятельная работа <i>Чтение и перевод текста по специальности, Составление глоссария по теме. Формирование навыков монологической речи: устное сообщение по теме.</i>	2	
Тема 2.9. Статистика. Статистический учет и отчетность.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	6	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - согласование времен в главных и придаточных предложениях. Деловое общение: исполнение обязательств.		
Тема 2.10. Текущие активы. Основные средства. Оборотные средства.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - времена английского глагола (пассивный залог). Деловое общение: выполнение запросов.	6	
	Самостоятельная работа <i>Работа с примерами деловой корреспонденции. Оформление транспортной документации.</i>	2	
6 семестр			
Тема 2.11. Собственность предприятия и оборудование. Инвентаризация.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - придаточные предложения в английском языке. Деловое общение: приглашения.		
Тема 2.12. Текущие и	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами.	6	

долгосрочные обязательства.	Грамматический материал: - модальные глаголы и их эквиваленты. Деловое общение: выражение собственного отношения к мнению оппонента.		
	Самостоятельная работа <i>Чтение и перевод текста по специальности, Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление глоссария по теме.</i>	2	
Тема 2.13. Налогообложение. Налоговый учет.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - неличные формы глаголов. Деловое общение: назначение встречи.		
Тема 2.14. Аудит. Виды аудита. Виды аудиторских заключений.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	6	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением. Деловое общение: обсуждение плана работы.		
Тема 2.15. Профессиональная этика бухгалтера. Деловое общение.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий	8	ОК 04-09 ЛР1-ЛР12
	Лексический материал темы. Работа с тематическими текстами. Грамматический материал: - условные предложения. Деловое общение: поздравления и пожелания.	6	
	Самостоятельная работа <i>Работа с примерами деловой корреспонденции. Оформление документации.</i>	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего (часов)		134	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации программы

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета иностранного языка; библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- индивидуальные кабинки с пультом управления (версия «Диалог-1»);
- специальный стол со встроенным пультом управления и двумя магнитофонами;
- комплекты наушников;
- программное обеспечение для управления стационарным лингафонным кабинетом «Диалог»;
- портативная стерео-CD-система, комплект аудиокассет
- проектор переносной;
- экран;
- ноутбук;
- комплект учебно-наглядных пособий

3. 2. Информационное обеспечение реализации программы

(перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык: учебник для среднего профессионального образования. - Ростов н/Д: Феникс, 2016 г.

Дополнительные источники:

1. Агабекян И. П. Английский для технических вузов: учебник для среднего профессионального образования. - Ростов-на-Дону, 2013 г.
2. Агабекян И. П. Английский для менеджеров: учебник для среднего профессионального образования. - М., «Прспект», 2010.
3. Агабекян И. П. Английский для средних специальных заведений: учебник для среднего профессионального образования. - Ростов-на-Дону, 2022 г.
4. Английский язык для металлургов и машиностроителей: учебник и практикум для СПО/Е.Ю. Першина.–2-е изд., испр. и доп.–М.: Издательство Юрайт, 2019.– 179с.– (Серия: Профессиональное образование).
5. Английский язык для изучающих автоматику: учеб. пособие для СПО/ М.Ю. Рачков . – 2-е изд., испр. и доп.– М.: Издательство Юрайт, 2019.– 196с.– (Серия: Профессиональное образование).

6. Английский язык для IT-специальностей. IT- English: учебное пособие для СПО / Е.Ю.Бутенко.– 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019.– 119с. – (Серия: Профессиональное образование).
7. Баграмова Н.В. и др. Практика английского языка. Сборник упражнений по лексике.- СПб: Союз, 2001.
8. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.
9. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2017.
10. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. М., ООО «Дом Славянской книги», 2006.
11. Бонами Д. Английский язык для будущих инженеров.- М., АСТ «Астрель», 2009 г.
12. Бонк Н. А., Левина И. И., Бонк И. А. Английский шаг за шагом: Курс для начинающих. В 2-х т. Т. 1. – М.: ЗАО «РОСМЭН – ПРЕСС», 2009-2010.
13. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений.- СПб.: КАРО, 2013.
14. Николенко Т. Тесты по грамматике английского языка.- М.: Рольф, 2001.
15. Халилова Л.А. English for students of economics: Учебник английского языка, Форум, 2015.
16. Англо-русский, русско-английский язык словарь с грамматическим приложением. – М.: АСТ; 2010. – 383 с.
17. Мюллер В. К. Англо-русский и русско-английский словарь. – М.: Альта – Принт, ООО Изд – во «Дом. XXI век», 2009. – 544 с.
18. Толковый англо-русский и русско-английский словарь компьютерных терминов- М : Альта-Принт. ООО Изд. «Дом 21век» 2009 г.
19. Eric H. Glendinning. Technology. Oxford English for Careers.- Oxford University Press, 2014.
20. Jeremy Comfort. Basic technical English.- Oxford University Press, 2010.
21. Jim D. Dearholt. Mechanics.- Express Publishing, 2012.

Интернет-источники:

1. Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики. [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.lingvo-online.ru
2. Грамматика английского языка в таблицах: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://english.lingo4u.de/>
3. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей - English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://нэб.рф/search/?q=Английский+язык+для+технических+специальностей>
4. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.С Изволенская, Е.Э. Кожарская; под редакцией Л.В. Полубиченко, - Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 184с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-kolledzhey-a2-b2-494160>
5. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие. В 2 частях: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Р.И. Куряева.- 8-е изд., испр.и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 264с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-leksiko-grammaticheskoe-posobie-v-2-ch-chast-1-491127>
6. Английский язык для технических колледжей (A1): учебное пособие для среднего профессионального образования/ Ю.Б. Кузьменкова. - Москва: Издательство Юрайт,

- 2022.- 207с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-kolledzhey-a1-495309>
7. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов. [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy
 8. Энциклопедия «Британника». [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.britannica.com
 9. Longman Dictionary of Contemporary English. [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.ldoceonline.com
 10. Сайт для изучающих английский язык Study.ru.: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.study.ru/>
 11. Электронная версия газеты «Английский язык». Приложение к газете «1 сентября»: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://eng.1september.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- грамотно выбирать в основные источники информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Лексико-грамматический анализ текстов Домашние задания проблемного характера Практические задания по работе с информацией, документацией, литературой Лексико-грамматические упражнения Мини-сочинение Письменный диктант Защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера
- методы решения профессиональных задач	- грамотно применять методы решения профессиональных задач	
- порядок оценки результатов решения задач в профессиональной деятельности;	- ориентироваться в порядке оценки результатов решения задач в профессиональной деятельности;	
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности	- правильно разбираться в номенклатуре информационных источников применяемых в профессиональной деятельности	
- приемы структурирования информации;	- правильно использовать приемы структурирования информации	
- формат оформления результатов поиска информации;	- использовать заданный формат оформления результатов поиска информации;	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	- ориентироваться в возможных траекториях профессионального развития и самообразования;	
- психологию коллектива;	- понимать психологию коллектива;	
- психологию личности;	- понимать психологию личности;	
- психологию общения;	- владеть приемами психологии общения;	

- особенности профессионального, социального и культурного контекста.	- осознавать особенности профессионального, социального и культурного контекста.
- общечеловеческие ценности	- ориентироваться в общечеловеческих ценностях
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	- соблюдать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	- иметь представление об основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности
- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	- иметь представление о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;	- грамотно владеть основами здорового образа жизни;
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)	- соблюдать условия профессиональной деятельности и осознавать зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)
- средства профилактики перенапряжения	- применять средства профилактики перенапряжения
- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	- разбираться в современных средствах и устройствах информатизации, соблюдать порядок их применения
- правила работы с документацией, лексический минимум, относящийся к процессам профессиональной деятельности	- соблюдать правила работы с документацией, оперировать лексическим минимумом, относящимся к процессам профессиональной деятельности
- правила разработки бизнес-планов	- соблюдать правила разработки бизнес-планов
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	- знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	- грамотно применять основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к оформлению документации на иностранном	- оперировать лексическим минимумом, относящимся к оформлению документации на

языке;	иностранном языке;	
- лексический минимум, относящийся к описанию требований стандартов организации, отраслевым, национальным, международным стандартам;	- знать лексический минимум, относящийся к описанию требований стандартов организации, отраслевым, национальным, международным стандартам;	
- современную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке;	- грамотно применять современную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке;	
- особенности произношения;	- знать и адекватно применять в речи особенности произношения;	
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	- применять правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	
- правила чтения и приёмы работы с текстами профессиональной направленности;	- соблюдать правила чтения и применять эффективные приёмы работы с текстами профессиональной направленности;	
- правила разработки и оформления деловой корреспонденции на иностранном языке;	- знать и грамотно применять правила разработки и оформления деловой корреспонденции на иностранном языке;	
- правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке;	- грамотно применять правила работы с инструкциями, нормативно-правовой документацией и деловой корреспонденцией на иностранном языке;	
Умения:		<i>Индивидуальный и фронтальный опрос Срез знаний Тестирование</i>
- составлять план действия и определять необходимые ресурсы;	- грамотно составлять план действия и определять необходимые ресурсы;	
- находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	- оперативно находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	
- использовать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;	- эффективно использовать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;	
- оценивать результат деятельности;	- адекватно оценивать результат деятельности;	
- определять задачи и необходимые источники информации;	- четко и правильно определять задачи и находить необходимые источники информации;	

- планировать процесс поиска;	- грамотно планировать процесс поиска;	
- структурировать получаемую информацию;	- правильно структурировать получаемую информацию;	
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	- оперативно и грамотно выделять наиболее значимое в перечне информации;	
- оценивать практическую значимость результатов поиска;	- адекватно оценивать практическую значимость результатов поиска;	
- оформлять результаты поиска;	- правильно оформлять результаты поиска;	
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	- самостоятельно выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	
- планировать процесс реализации;	- рационально планировать процесс реализации;	
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	- эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	
- излагать свои мысли на государственном языке;	- грамотно излагать свои мысли на государственном языке;	
- описывать значимость своей профессии;	- всесторонне описывать значимость своей профессии;	
- презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности;	- грамотно презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности;	
- соблюдать нормы экологической безопасности;	- в полном объеме соблюдать нормы экологической безопасности;	
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	- эффективно использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	- грамотно применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения;	- адекватно пользоваться средствами профилактики перенапряжения;	
- использовать информационные технологии и современное программное обеспечение для решения профессиональных задач;	- эффективно использовать информационные технологии и современное программное обеспечение для решения профессиональных задач;	
- понимать тексты профессиональной документации на	- в полном объеме понимать тексты профессиональной документации на государственном	

государственном и иностранном языке;	и иностранном языке;
- оформлять бизнес-план;	- грамотно оформлять бизнес-план;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций на известные темы (профессиональные и бытовые);	- правильно понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать, анализировать, аннотировать и реферировать тексты различных форм и содержания;	- правильно понимать, анализировать, аннотировать и реферировать тексты различных форм и содержания;
- использовать в речи современную научную профессиональную терминологию на иностранном языке;	- правильно использовать в речи современную научную профессиональную терминологию на иностранном языке;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	- грамотно и полно строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- оформлять деловую документацию на иностранном языке;	- грамотно оформлять деловую документацию на иностранном языке;
-выбирать иноязычные профессиональные термины для описания производственных процессов;	- грамотно и в полном объеме выбирать иноязычные профессиональные термины для описания производственных процессов;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций о характеристиках готовых изделий и методах их производства;	- правильно понимать общий смысл четко произнесенных высказываний и инструкций о характеристиках готовых изделий и методах их производства;
- строить простые высказывания с описанием характеристик готовых изделий и методов их производства;	- грамотно и полно строить простые высказывания с описанием характеристик готовых изделий и методов их производства;
- выбирать иноязычные профессиональные термины для описания характеристик готовых изделий и методов их производства;	- в полном объеме выбирать иноязычные профессиональные термины для описания характеристик готовых изделий и методов их производства;
- понимать нормативно-правовую документацию на иностранном языке;	- адекватно понимать нормативно-правовую документацию на иностранном языке;
-применять отраслевые, государственные, международные стандарты, регулирующие	- грамотно и эффективно применять отраслевые, государственные, международные стандарты, регулирующие

производственную деятельность.	производственную деятельность.	
- осуществлять коммуникацию на иностранном языке при обсуждении профессиональных тем.	- грамотно осуществлять общение на иностранном языке при обсуждении профессиональных проблем.	