

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Сафоновский филиал областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия профессионального образования»
(Сафоновский филиал ОГБПОУ СмолАПО)

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Планирование и организация производственной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика программы профессионального модуля	3
2	Структура и содержание профессионального модуля	7
3	Условия реализации программы профессионального модуля	15
4	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	18

1 Общая характеристика профессионального модуля

ПМ.05 Планирование и организация производственной деятельности

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Планирование и организация производственной деятельности** и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции, личностные результаты:

1.1.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности.
ЛР17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.
ЛР18	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 5.1	Планировать и организовывать работу подразделения.
ПК 5.2	Выполнять требования стандартов организации, отраслевых,

	национальных, международных стандартов.
ПК 5.3	Анализировать и участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения и организации.

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Планирование и организация производственной деятельности;</p> <p>Анализ производственной деятельности подразделения;</p> <p>Обеспечение экономической эффективности работы подразделения;</p> <p>Выполнение требований стандартов предприятия, международных и отраслевых стандартов.</p>
Уметь	<p>Организовывать работу коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения.</p> <p>Устанавливать производственные задания в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками.</p> <p>Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.</p> <p>Применять отраслевые, государственные, международные стандарты, регулирующие производственную деятельность.</p> <p>Проводить инструктаж подчиненных в соответствии с требованиями охраны труда.</p> <p>Владеть методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности.</p> <p>Участвовать в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, создании благоприятных условий труда, рациональном использовании рабочего времени.</p> <p>Оценка экономической эффективности деятельности подразделения.</p>
Знать	<p>Основы современных методов и средств управления трудовым коллективом.</p> <p>Основные требования организации труда при ведении технологических процессов.</p> <p>Менеджмент в области профессиональной деятельности.</p> <p>Организация работы коллектива исполнителей.</p> <p>Управление персоналом структурного подразделения.</p> <p>Организация и нормирование труда на предприятии.</p> <p>Методика разработки бизнес-плана.</p> <p>Организация производственного и технологического процессов.</p> <p>Передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда.</p> <p>Отраслевые, государственные, международные стандарты, нормативные актов, регулирующие производственную деятельность.</p> <p>Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.</p> <p>Виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии.</p> <p>Методы самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности.</p> <p>Мероприятия по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени.</p> <p>Показатели экономической эффективности деятельности подразделения.</p>

1.2 Количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля:

всего – 168 часов,

из них на освоение МДК – 96 часов, практики – 72 часов (в том числе производственной – 72 часа).

2 Структура и содержание профессионального модуля

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, часов	Обучение по междисциплинарному курсу			Практика		Сам. учебная работа
			Всего, часов	в том числе лабораторных и практических занятий, часов	в том числе курсовых работ (проектов), часов	Учебная, часов	Производственная, часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 5.1-5.3	Раздел 1 Управление персоналом подразделения производства изделий из полимерных композитов	64	60	20	20	-	-	4
ПК 5.1-5.3	Раздел 2 Отраслевые, государственные, международные стандарты, нормативные акты, регулирующие производственную деятельность.	32	28	16	*	-	-	4
ПК 5.1-5.3	Производственная практика (по профилю специальности)	72					72	-
Всего:		168	88	36	20	*	72	8

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
МДК 05.01 Управление персоналом подразделения производства изделий из полимерных композитов		64
Раздел 1 Управление персоналом подразделения производства изделий из полимерных композитов		64
Тема 1.1. Организация производственного и технологического процесса в пространстве и во времени	<i>Содержание</i>	6
	Понятие о производственной структуре химического предприятия. Организация производства. Производственный процесс: понятия, содержание, структура, принципы и методы рациональной организации. Отраслевые особенности организации производственных процессов в организации. Производственные операции, их классификация. Передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда. Поточное производство.	2
	Виды технологических процессов их особенность и область применения. Основные требования организации труда при ведении технологических процессов. Типы производства и их технико-экономические характеристики. Виды технологической документации. Правила разработки и требования, предъявляемые к технологическому процессу. Исходная информация к составлению технологического процесса, требования предъявляемые к ней. Значение совершенствования технологических процессов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие №1</i> Установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками.	2
Тема 1.2 Технико – экономическое планирование	<i>Содержание</i>	6
	Планирование себестоимости химической продукции. Калькуляция себестоимости единицы продукции. План снижения себестоимости сравнимой товарной продукции. Смета затрат на производство. Оценка производственных и непроизводственных затрат на выпуск продукции. Основные факторы снижения себестоимости. Планирование цен на химическую продукцию. Ценообразование в современных условиях. Виды цен, функции и их характеристика. Государственное регулирование цен. Механизмы и методы ценообразования на продукцию (услуги). Совершенствование ценообразования. Планирование прибыли и рентабельности производства. Понятие прибыли и ее основные функции. Показатели рентабельности. Баланс доход и расходов. Планирование прибыли и ее распределение.	2

	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	4
	<i>Практическое занятие №2.</i> Калькуляция себестоимости единицы продукции.	2
	<i>Практическое задание №3.</i> Оценка экономической эффективности деятельности подразделения.	2
Тема 1.3. Организация и нормирование труда на предприятии	<i>Содержание</i>	14
	Трудовое законодательство. Экономика и организация труда. Задачи организации труда: экономические, психофизиологические, социальные направления работ по организации труда. Разработка режимов труда и отдыха, изучение и распространение передовых приемов труда. Трудовая и технологическая дисциплина. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Организация управления охраной труда в организации и проведение работ по охране труда. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. Виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии.	2
	Нормирование труда. Методы нормирования труда. Понятие о рабочем времени. Классификация затрат рабочего времени: время работы и время перерывов. Характеристика видов работы и видов перерывов. Баланс рабочего времени. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Документальное оформление выполненных работ. Участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени.	2
	Организация оплаты и стимулирования труда на предприятии. Сущность заработной платы, ее функции и принципы. Системы и формы оплаты труда. Выявление резервов затрат рабочего времени и фонда оплаты труда. Анализ процесса и результатов деятельности подразделения. Характеристика показателей, определяющих результаты деятельности структурного подразделения.	2
	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	8
	<i>Практическое занятие №4.</i> Обработка результатов фотографии рабочего времени и хронометражных наблюдений.	2
	<i>Практическое занятие №5.</i> Оформление первичных документов по учету рабочего времени и простоев.	2
	<i>Практическое занятие №6.</i> Оформление первичных документов по учету выработки, заработной платы. Расчет заработной платы.	2
	<i>Практическое занятие №7.</i> Контроль и проведение инструктажа подчиненных в соответствии с требованиями охраны труда.	2
Тема 1.4. Менеджмент в	<i>Содержание</i>	6

области профессиональной деятельности	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Особенности организации управления. Функции, виды менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основы управленческой деятельности. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Практический менеджмент.	2
	Основы теории принятия управленческих решений. Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Технология принятия управленческих решений. Рациональные приемы использования технической информации при принятии решений в нестандартных ситуациях. Оценка качества принятых решений. Управление рисками. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	2
	В том числе, практических и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №8. Решение ситуационных задач с помощью различных методов принятия управленческих решений.	2
Тема 1.5.Руководство структурным подразделением	Содержание	8
	Управленческое воздействие на подчиненных. Методы управленческого воздействия на подчиненных. Принципы делового общения в коллективе. Организация работы подчиненного коллектива. Организация командного взаимодействия. Планирование действий подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве. Создание благоприятного микроклимата в трудовом коллективе. Ответственность за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных. Методы самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности. Коммуникативность и общение в сфере управления.	2
	Инструменты эффективного управления. Основы современных методов и средств управления трудовым коллективом. Мотивация и стимулирование – инструменты эффективного управления. Основные факторы и механизмы мотивации работников на решение производственных задач. Материальное и нематериальное стимулирование. Границы использования наказаний и поощрений. Построение системы мотивации в соответствии с индивидуальными потребностями сотрудников.	2
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №9 Деловое общение как основа эффективного менеджмента.	2
	Практическое занятие №10 Анализ конфликтных ситуаций и овладение методами их разрешения.	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1:		4
Составление интеллектуальной карты по теме «Планирование производственной мощности»: 1.Понятие и методика расчета производственной мощности предприятия.		2

2. Виды производственной мощности и факторы, определяющие её. 3. Пути улучшения использования производственной мощности. 4. Планирование производственной программы предприятия. 5. Техничко-экономическое обоснование производственной программы.	
Составление интеллектуальной карты по теме «Управление персоналом структурного подразделения»: 1. Принципы и методы управления персоналом структурного подразделения. 2. Контроль за дисциплиной работников внутри своего подразделения. 3. Понятия и задачи контроля, его основные типы.	2
Курсовая работа (проект)	20
Выдача задания. Методические рекомендации по теме. Введение. Обоснование месторасположения участка.	2
Организация производства.	2
Определение капитальных затрат.	2
Определение энергетических затрат.	2
Расчет производственной программы.	2
Расчет норм времени, выработки и обслуживания для основных рабочих.	2
Расчет численности работающих на участке.	2
Расчет средств на оплату труда рабочих.	2
Расчет себестоимости и цены продукции.	2
Оценка эффективности технологического процесса. Заключение. Оформление списка использованных источников.	2
Примерная тематика курсовых работ по профессиональному модулю: 1. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления деталей из термопласта с усовершенствованием технологической схемы производства. 2. Расчет технико-экономических показателей участка экструзии с усовершенствованием технологической схемы производства. 3. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления деталей из реактопласта с усовершенствованием технологической схемы производства. 4. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления деталей методом прямой намотки. 5. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления изделия методом напыления. 6. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления изделия методом контактного формования. 7. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления изделия методом пултрузии. 8. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления изделия методом термовакуумформования. 9. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления изделия методом вакуумной инфузии. 10. Расчет технико-экономических показателей участка изготовления изделия методом контактного формования с последующим вакуумированием.	

МДК 05.02 Стандартизация, контроль качества и подтверждение соответствия изделий из полимерных композитов		32
Раздел 2 Отраслевые, государственные, международные стандарты, нормативные акты, регулирующие производственную деятельность.		32
Тема 2.1 Регулирование производственной деятельности посредством стандартизации	<i>Содержание</i>	8
	Правовое регулирование качества продукции, работ и услуг. Правовые формы и цели управления качеством. Техническое регулирование. Технические регламенты. Полномочия органов государственного контроля (надзора) и их должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов.	2
	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	6
	<i>Практическое занятие №1</i> Применение отраслевых, государственных, международных стандартов, регулирующих производственную деятельность.	2
	<i>Практическое занятие №2</i> Заполнение каталожного листа продукции.	2
	<i>Практическое занятие №3</i> Оформление документов объектов стандартизации.	2
Тема 2.2 Правовые основы и стратегия сертификации продукции	<i>Содержание</i>	4
	Понятие сертификации. Сертификация продукции. Самосертификация. Схемы сертификации и области их применения. Декларация о соответствии. Добровольное и обязательное подтверждение соответствия. Принципы подтверждения соответствия. Декларирование соответствия и обязательная сертификация. Стратегии сертификации.	2
	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	2
	<i>Практическое занятие №4</i> Выбор схемы сертификации.	2
Тема 2.3 Организационная структура стандартизации, метрологии и сертификации	<i>Содержание</i>	6
	Основные блоки организационной структуры стандартизации, метрологии и сертификации. Госстандарт России. Основные задачи Госстандарта России. Центры стандартизации и метрологии (ЦСМ). Технические комитеты по стандартизации (ТК). Правовые основы обеспечения единства измерений. Государственной системы обеспечения единства измерений (ГСИ). Система государственных эталонов единиц физических величин. Государственный метрологический контроль и надзор.	2
	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	4

	<i>Практическое занятие №5</i> Контроль размеров заданных деталей с помощью инструментов и приспособлений. Определение погрешностей измерений.	2
	<i>Практическое занятие №6</i> Контроль готовой продукции (изделий на соответствие требованиям технических условий).	2
Тема 2.4 Экономический механизм охраны окружающей среды	<i>Содержание</i>	4
	Экологическая экспертиза и экологические требования. Экологический контроль и управление охраной окружающей среды на предприятии. Принципы формирования экологической системы управления в соответствии с требованиями стандартов ИСО. Экологическая политика. Экологическая программа. Показатели оценки характеристик экологичности систем управления.	2
	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	2
	<i>Практическое занятие №7</i> Оценка характеристик экологичности.	2
Тема 2.5 Правовые обращения с отходами производства и потребления	<i>Содержание</i>	2
	Основные принципы государственной политики в области обращения с отходами. Право собственности на отходы. Полномочия органов власти в области обращения с отходами. Общие требования обращения с отходами. Закон об отходах. Нормирование, учет и отчетность в области обращения с отходами. Лимит на размещение отходов. Норматив образования отходов. Государственный кадастр отходов. Экономическое стимулирование в области обращения с отходами. Контроль. Ответственность.	2
Тема 2.6 Правовые основы промышленной безопасности	<i>Содержание</i>	4
	Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов». Опасные производственные объекты. Основы промышленной безопасности. Обязанности работников опасного производственного объекта. Декларация промышленной безопасности. Обязательное страхование ответственности. Лицензирование отдельных видов деятельности. Лицензионные требования и условия. Разделение полномочий в области лицензирования. Использование лицензии. Срок действия лицензии. Лицензируемые виды деятельности. Основания для аннулирования лицензии.	2
	<i>В том числе, практических и лабораторных работ</i>	2
	<i>Практическое занятие №8</i> Алгоритм осуществления лицензирования.	2
<i>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2:</i>		4
Составление интеллектуальной карты по теме «Стандартизация. Принципы стандартизации. Национальные		2

<p>стандарты»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила стандартизации, нормы и рекомендации в области стандартизации. 2. Классификации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. 3. Стандарты организаций. 4. Международная стандартизация. 	
<p>Составление интеллектуальной карты по теме «Объекты охраны окружающей среды»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компетенция органов власти и управления. 2. Договор, лицензия и лимиты на природопользование. 3. Экономическое стимулирование охраны окружающей природной среды. 4. Нормирование качества окружающей среды. Экологические требования к продукции. 5. Предельно допустимые нормы нагрузки на окружающую природную среду. 	2
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение характеристики предприятия. 2. Организация работы производственного подразделения. 3. Принятие и реализация управленческих решений. 4. Планирование работы структурного подразделения. 5. Проведение совместно с руководителем практики инструктажа по охране труда и техники безопасности работников. <p>Представление проекта инструкции по технике безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Осуществление контроля соблюдения правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов. 7. Ознакомление с организационной и производственной структурой предприятия и плановыми заданиями структурного подразделения. 8. Определение производственного задания персоналу подразделения. 9. Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы. 10. Анализ производственной деятельности подразделения. 11. Расчет показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения. 12. Выполнение требований стандартов организации, отраслевых, национальных, международных стандартов. 	72
<p>Всего</p>	144

3 Условия реализации программы профессионального модуля

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет экономики, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Кабинет Экономики

Перечень основного оборудования:

- учебные рабочие места;
- учебная доска;
- проектор;
- экран;
- ноутбук
- комплект учебно-наглядных пособий

3.2 Информационное обеспечение обучения реализации программы профессионального модуля

Основные источники

1. Кошечкина И.П., Канке А.А.: Метрология, стандартизация, сертификация: Учебник. М.:ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М., 2019. – 415 с. (Серия: Профессиональное образование).
2. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении: учебник/ С.А. Зайцев и др.- М.: Академия, 2019. (ТОП-50) – 288 с.
3. Чалдаева Л.А., Шаркова А.В. Основы экономики организации. Учебник и практикум для СПО. М. Издательство «Юрайт», 2019 г., 361 с. (Серия: Профессиональное образование).

Дополнительные источники

1. Агеева Ю.Б., Агеева А.Б. Экономический словарь. – М.: РедСо-Бератор-Публишинг, 2006.
2. Базаров Т.Ю. Управление персоналом: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Т.Ю. Базаров. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.
3. Булатов А.С. Экономика: Учебник. 3-е изд., перераб и доп. \ Под ред. д-ра экон. наук проф. А.С. Булатова. – М: Экономистъ, 2008.
4. Грибов В.Д. Экономика организации: Учебник для СПО. Гриф МО РФ. – М.: КноРус, 2014 г.

5. Гуреева М.А. Основы экономики машиностроения: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / М.А. Гуреева.– 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.
6. Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
7. Зайцев С. А., Толстов А. Н., Грибанов Д. Д., Куранов А. Д. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении: Учебник для СПО. - М.: Изд. Центр «Академия», 2011. - 288 с.
8. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. Котерова. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015 г.
9. Мельянцева М.Ю. Методические указания по организации и выполнению курсовой работы по МДК.05.01 Управление персоналом подразделения производства изделий из полимерных композитов для студентов специальности 18.02.13 Технология производства изделий из полимерных композитов, 2020 г.
10. Николаева М.А «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» М.. ИД «Форум-ИНФА-М» 2010г
11. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / С.М. Пястолов. – 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
12. Сафронов Н.А. Экономика организации. Учебник / Под ред. проф. Н. А. Сафронова, М.: «Экономистъ», 2009.
13. Сергеев А.Г, Терегеря В.В. Метрология, стандартизация, сертификация: Учебник для спо. - М.: Юрайт-Издат, 2011. - 820 с.
14. Сигова А.С. Метрология, стандартизация и сертификация под редакцией. Н. Форум Инфа-М.2005г
15. Шепеленко Г.И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии: Учебное пособие для студентов вузов / Г.И. Шепеленко - изд.6-е, доп и перераб – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010 г.
16. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово – хозяйственной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Л.Н. Чечевицына, К.В. Чечевицын — 6-е изд., стер. — Ростов-н/Дону: Издательство «Феникс»,2013.
17. Чичкина В.Д. Организация и планирование производства: учебное пособие В.Д. Чичкина – Самара: Самар. гос. техн. ун-т, 2012.

Интернет-ресурсы

1. Автоматизированная Информационная Система Документов Государственного реестра средств измерений АИСД ГРСИ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://grsi.pcbirs.ru/>

2. Госкомстат России: Информация о социально-экономическом положении России (оперативная информация). Базы данных. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

3. Журнал «Стандарты и качество» Журнал информирует о передовых достижениях науки, новых концепциях и методиках практического обеспечения высокого качества продукции и услуг. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.stq.ru/stq/archive.php>

4. Ильянков А.И., Марсов Н.Ю., Гутюм Л.В. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://academia-media.kz/catalogue/5199/39173>

5. Интернет-журнал, посвященный нанотехнологиям. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://nanodigest.ru/>

6. Информационные базы данных «Гарант», «Консультант+».

7. Колчков В.И. // Консультационно-информационный ресурс «Точность-Качество». [Электронный ресурс] - Режим доступа. - URL: <http://www.micromake.ru>

8. Научно – образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://eup.ru/>

9. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>

4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1 Планировать и организовывать работу подразделения	– демонстрация планирования и организации производственной деятельности подразделения	Собеседование Экспертное наблюдение выполнения практических работ на практических занятиях, производственной практике (по профилю специальности): оценка процесса оценка результатов
ПК 5.2 Выполнять требования стандартов организации, отраслевых, национальных, международных стандартов.	– демонстрация выполнения требований стандартов организации, отраслевых, национальных, международных стандартов	
ПК 5.3 Анализировать и участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения и организации	– демонстрация выполнения работ по анализу и оценки экономической эффективности работы подразделения и организации	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– демонстрация выбора способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– демонстрация осуществления поиска, анализа и интерпретация информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– демонстрация планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– демонстрация работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрация осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	– демонстрация проявления гражданско-патриотической позиции, осознанного поведения на основе общечеловеческих ценностей	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– демонстрация содействия сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективного действия в чрезвычайных ситуациях	

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	– демонстрация использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– демонстрация использования информационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	– демонстрация пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	– демонстрация планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	– демонстрация себя как гражданина и защитника великой страны
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	– демонстрация активной гражданской позиции, принципов честности, порядочности, открытости, экономической активности и участия в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	– демонстрация нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; – демонстрация лояльности к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением; – демонстрация неприятия и предупреждения социально опасного поведения окружающих.
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	– демонстрация уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда; – демонстрация стремления к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p>– демонстрация приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p>– демонстрация уважения к людям старшего поколения и готовности к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>– демонстрация осознания приоритетной ценности личности человека;</p> <p>– демонстрация уважения собственной и чужой уникальности в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p>– демонстрация уважения к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп;</p> <p>– демонстрация сопричастия к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>
<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p>– демонстрация соблюдения и пропаганды правил здорового и безопасного образа жизни, спорта;</p> <p>– демонстрация предупреждения либо преодоления зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.</p> <p>– демонстрация психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p>– демонстрация заботы о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p>– демонстрация уважения к эстетическим ценностям, обладание основами эстетической культуры</p>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p>– демонстрация семейных ценностей, готовности к созданию семьи и воспитанию детей;</p> <p>– демонстрация неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>
<p>ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной</p>	<p>– демонстрация готовности и способности вести диалог с другими людьми, достижения в нем взаимопонимания, нахождения общих целей и сотрудничества для</p>

деятельности	их достижения в профессиональной деятельности	
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	– демонстрация сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	– демонстрация проявления гражданского отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	
ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	– демонстрация основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	
ЛР 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	– демонстрация проявления ценности отношения к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	
ЛР 18 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	– демонстрация готовности соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрация профессиональной жизнестойкости.	

*В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты