

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Сафоновский филиал областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленская академия профессионального образования»
(Сафоновский филиал ОГБПОУ СмолАПО)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО-ППССЗ) базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих основные образовательные программы СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.3; ПК 2.4; ПК 4.4.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код, наименование ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– распознавать задачу и/или проблему; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия и реализовывать его; – определить необходимые ресурсы.	– актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; – особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02 Осуществлять поиск,	– определять задачи для	– номенклатура

анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска. 	<p>информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы структурирования информации.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное 	<ul style="list-style-type: none"> – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное

	обеспечение.	обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	– нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	– основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации; – финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	– организовывать документооборот; – разбираться в номенклатуре дел; – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; – проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; – проводить учет собственного капитала; – проводить учет кредитов и займов.	– теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; – инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; – принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; – учет долгосрочных инвестиций; – учет финансовых вложений и ценных бумаг.
ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств	– определять цели и периодичность проведения инвентаризации;	– основные понятия инвентаризации активов;

<p>организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; – пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; – давать характеристику активов организации; – составлять инвентаризационные описи; – проводить физический подсчет активов; – составлять акт по результатам инвентаризации; – проводить выверку финансовых обязательств; – проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). 	<ul style="list-style-type: none"> – характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; – цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; – задачи и состав инвентаризационной комиссии; – процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; – перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; – порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; – порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; – процедуру составления акта по результатам инвентаризации.
<p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; – устанавливать причинно- 	<ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской

	<p>следственные связи изменений, произошедших за отчетный период;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; – определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками. 	<p>деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу,
--	---	--

		методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	– демонстрация интереса к будущей профессии; – оценка собственного продвижения, личного развития;	– понятия гражданина и защитника великой страны;
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; – ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	– принципы честности, порядочности, открытости; понятия экономически активного населения, студенческого и территориального самоуправления; условия добровольчества, формы общественных организаций;
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	– проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – участие в исследовательской и проектной работе; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;	– нормы правопорядка; идеалы гражданского общества; принципы обеспечения безопасности; права и свободы граждан России. Понятие субкультур, групп с деструктивным и девиантным поведением. Меры по предупреждению социально опасного поведения окружающих;
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;	– понятия труда; сетевой среды, личного и профессионального конструктивного «цифрового следа»;
ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального	– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса,	– основы родной культуры, истории, этнографии; – понятие старшего поколения, волонтерских движений; меры социальной поддержки; – понятия ценности

народа России.	этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;	личности человека, уникальности, формы и виды деятельности;
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;	– различные этнокультуры, социальные, конфессиональные и иные группы.
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;	Мероприятия по сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;	– правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; меры по предупреждению либо преодолению зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;	Характеристика психологической устойчивости и принципы ее формирования в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;	– способы защиты окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;	– понятие эстетических ценностей, обладающих основами эстетической культуры;
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими	– добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;	– понятия семейных ценностей, семьи; принципы воспитания детей, демонстрирующих неприятие насилия в семье, ухода от
	– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;	
	– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;	

<p>детьми и их финансового содержания.</p>	<p>– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;</p>	<p>родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;</p>
<p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.</p>	<p>– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;</p>	<p>– этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму; решения в условиях риска и неопределенности;</p>
<p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p>	<p>– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;</p> <p>– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической.</p>	<p>– принципы ответственности, пунктуальности, дисциплинированности, трудолюбия, критического мышления, нацеленного на достижение поставленных целей; профессиональная жизнестойкость;</p> <p>– мир труда и профессий.</p>
<p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.</p>		

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	64
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	20
самостоятельная работа	4
промежуточная аттестация <i>(с указанием формы проведения)</i>	<i>Экзамен</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 15. Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами			
Тема 1.1. Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики	Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Лекционные занятия	4	
	Понятие о финансах, история их возникновения. 1. Сущность и функции финансов и роль их в экономике. 2. Сферы финансовых отношений. Типы финансовых отношений. 3. Финансовые ресурсы и их состав. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. 4. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами. 5. Понятие о финансовом аппарате; его составные части.	2	
	Финансовая система, её сферы. 1. Финансовые потоки и их взаимосвязь. 2. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и распределении финансовых ресурсов. 3. Финансовая политика, типы финансовой политики.	2	
Тема 1.2. Деньги, денежное обращение и денежная система	Содержание учебного материала:	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Семинарские занятия	6	
	Сущность и функции денег. 1. Виды денег. 2. Понятие о денежном обращении. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. 3. Денежная масса и скорость обращения денег.	2	

	Понятие о денежной системе. 1. Основные типы и элементы денежной системы. 2. Денежная система Российской Федерации и её элементы.	2	
	Инфляция, её сущность и формы проявления. 1. Особенности инфляционного процесса в России. 2. Виды и типы инфляции. 3. Виды денежных реформ и методы их проведения.	2	
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 1 Моделирование деловых ситуаций на темы: «Сущность и функции денег», «Закон денежного обращения», «Денежная масса и скорость обращения денег»	2	
Тема 1.3. Экономическая сущность государственных финансов	Содержание учебного материала:	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Лекционные занятия	4	
	Государственные финансы 1. Основные звенья (составляющие) государственных финансов. 2. Основные задачи в области государственных расходов. 3. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит.	2	
	Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. 1. Основные функции бюджета. Уровни бюджетной системы Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. 2. Федеральный бюджет – главное звено бюджетной системы, его значение в решении общегосударственных задач. Доходы федерального бюджета. Расходы федерального бюджета. Принципы бюджетного финансирования. 3. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.	2	
	Семинарские занятия	4	
	Государственный кредит как экономическая и финансовая категория. 1. Управление государственным кредитом. Государство как гарант. 2. Государство как кредитор. Бюджетные кредиты и ссуды. 3. Внешние кредиты. 4. Новые виды кредитов: ипотека, лизинг, кредитные карточки.	2	
	Внебюджетные фонды. 1. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Пути создания	2	

	внебюджетных фондов. Источники внебюджетных фондов. Социальные и экономические внебюджетные фонды. 2. Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР), его средства и их использование. 3. Фонд социального страхования Российской Федерации (ФСС), источники доходов и его назначение. 4. Фонды обязательного медицинского страхования Российской Федерации (ФОМС). Обязательное медицинское страхование как составная часть государственного социального страхования. Порядок формирования и расходования Федерального и территориальных фондов медицинского страхования.		
	Практические занятия	2	
	Практическая работа №2 Моделирование деловых ситуаций на темы: «Структура доходов и расходов федерального бюджета», «Анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета».	2	
Тема 1.4. Финансы организаций различных форм собственности	Содержание учебного материала:	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Семинарские занятия	2	
	Финансы коммерческих организаций. 1. Сущность и функции финансов коммерческих организаций: финансовые отношения, принципы финансов коммерческих организаций. 2. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций. 3. Финансы домашнего хозяйства. Домашние хозяйства как субъект экономической деятельности. Функции финансов домохозяйств. Бюджет домашнего хозяйства: доходы домашнего хозяйства, денежные расходы и их состав. 4. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и пр.	2	
	Практические занятия	6	
	Практическая работа №3: «Выполнение расчёта балансовой прибыли организаций, функционирующих на коммерческих началах».	2	
	Практическая работа № 4: «Выполнение расчёта чистой прибыли по организациям различных форм собственности».	2	
	Практическая работа № 5: «Анализ бюджета домашнего хозяйства»	2	
Тема 1.5. Система страхования	Содержание учебного материала:	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5,
	Лекционные занятия	2	

	<p>Страхование.</p> <p>1. Социально-экономическое содержание страхования.</p> <p>2. Участники страховых отношений.</p> <p>3. Формы организации страхового фонда.</p> <p>4. Виды страхования: социальное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательского риска. Объективная необходимость социального страхования.</p> <p>5. Методы формирования фонда социального страхования РФ.</p> <p>6. Страховой рынок и его структура. Перестрахование. Расчёты в страховом деле.</p>	2	ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Практические занятия	2	
	Практическая работа №6 «Страховой риск. Актуарные расчеты при заключении договора страхования»	2	
	Самостоятельная работа студента №1 Подготовить сообщение по темам: «Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании», «Регулирование рынка страховых услуг в РФ».	2	
Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы			
Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации	Содержание учебного материала:	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Лекционные занятия	2	
	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев.	2	
	1. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы.		
	2. Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков. Организация и порядок кредитования. Принципы кредитования. Кредитный договор. Инвестиционная деятельность и политика коммерческих банков. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков.		
3. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка.			
Практические занятия	2		
Практическая работа № 7 «Выполнение расчёта процентного дохода от вклада денежных средств. Выполнение расчёта суммы начисленных процентов за пользование кредитом».	2		

	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Проработка конспекта «Кредитный договор»	2	
Тема 2.2 Развитие кредитного дела в Российской Федерации	Содержание учебного материала:	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Лекционные занятия	2	
	Сущность кредита и его элементы 1. Понятие «кредит». Необходимость кредита. 2. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. 3. Структура рынка ссудных капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. 4. Основные критерии дифференциации процентных ставок. 5. Основные принципы кредита. Функции кредита. Роль кредита в экономике.	2	
	Семинарские занятия	2	
	Классификация кредита по базовым признакам 1. Банковский кредит как наиболее распространённая форма кредитных отношений в экономике. Сроки погашения. Способы погашения и взимания ссудного процента. Наличие обеспечения. Целевое назначение. Категории заёмщиков. 2. Коммерческий кредит как одна из первых форм кредитных отношений в экономике. Формы векселей. 3. Потребительский кредит как целевая форма кредитования физических лиц. 4. Государственный кредит и его признаки. 5. Международный кредит и его классификация по базовым признакам. 6. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита.	2	
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 8 «Выполнение расчёта показателей кредитоспособности и платёжеспособности предприятия».	2	
Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг			
Тема 3.1. Рынок ценных бумаг	Содержание учебного материала:	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Семинарские занятия	6	
	Рынок ценных бумаг 1. Структура рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. 2. Сущность фондовой биржи и её значение для рыночной экономики. Формы бирж. Цель и задачи фондовых бирж. Требования, предъявляемые к фондовой бирже. Условия	2	

	создания и деятельности фондовых бирж. Фондовые биржи в России, этапы их развития. Современная биржевая ситуация в России.		
	Рынок ценных бумаг 1. Биржевая торговля. Виды биржевых сделок. Биржевые индексы и их место в биржевой торговле. Виды инвестиционных фондов в Российской Федерации. 2. Общая характеристика современного российского рынка ценных бумаг. Деятельность организации на фондовом рынке.	2	
	Финансовые инструменты на фондовом рынке 1. Понятие «ценная бумага». Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. 2. Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов. 3. Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций. 4. Сберегательные и депозитные сертификаты. 5. Вексель, его виды и особенности. 6. Производные ценные бумаги.	2	
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 9 «Составление сравнительной характеристики различных ценных бумаг по степени доходности и риска. Выполнение расчёта рыночной стоимости ценных бумаг. Определение суммы дивидендов по акциям»	2	
Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения			
Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система	Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Лекционные занятия	2	
	Валюта и валютные отношения. 1. Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Национальная, мировая и международная валютные системы. 2. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные ценности. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютные запасы. Валютные фонды организаций. Валютное регулирование и валютный контроль.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Проработка конспекта «Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования»	2	
Тема 4.2. Международные кредитные отношения	Содержание учебного материала:	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК
	Лекционные занятия	2	

	<p>Международное экономическое сотрудничество в современных условиях.</p> <p>1. Международный валютный фонд (МВФ), его цели. Формирование капитала МВФ. Виды кредитов МВФ.</p> <p>2. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Источники ресурсов банка. Виды кредитов МБРР.</p> <p>3. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности.</p> <p>4. Банк международных расчётов (БМР), его задачи. Региональные валютно-кредитные организации и их цели.</p> <p>5. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении финансовых проблем страны-должника.</p> <p>6. Всемирная торговая организация (ВТО).</p>	2	5, ОК 9, ОК10, ОК11, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4 ЛР1-ЛР15
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 10 «Платежный баланс Российской Федерации за определенный период (год), анализ хозяйственных операций страны»	2	
	ИТОГО	64	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации программы

Реализация учебной дисциплины требует наличия Кабинета финансов, денежного обращения и кредита.

Перечень основного оборудования:

- учебные рабочие места;
- учебная доска;
- проектор переносной;
- экран переносной;
- ноутбук;
- комплект учебно-наглядных пособий.

3.2 Информационное обеспечение обучения реализации программы

(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.

Дополнительные источники:

1. Дворецкая, А. Е. Деятельность кредитно-финансовых институтов: учебник для среднего профессионального образования / А. Е. Дворецкая. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.
2. Землин, А. И. Финансовое право: учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.
3. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.
4. Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.
5. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.

Интернет ресурсы

1. Интернет журнал «Мои финансы» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>
2. Интернет портал «Финансовая культура» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.minfin.ru/ru
4. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfrf.ru
5. Проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://dni-fg.ru/>
6. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru
8. Центральный Банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.cbr.ru

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия и реализовывать его; – определить необходимые ресурсы. – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска. – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно распознавать задачу и/или проблему; – грамотно анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – правильно определять этапы решения задачи; – грамотно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – грамотно составлять план действия и реализовывать его; – правильно определять необходимые ресурсы. – правильно определять задачи для поиска информации; – правильно определять необходимые источники информации; – грамотно планировать процесс поиска; – грамотно структурировать получаемую информацию; – правильно выделять наиболее значимое в перечне информации; – грамотно оценивать практическую значимость результатов поиска; – грамотно оформлять результаты поиска. – грамотно определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – грамотно применять современную научную профессиональную терминологию; – грамотно определять и 	<p>Методы контроля и оценки результатов обучения: Тестирование. Наблюдение за работой обучающихся. Компьютерное тестирование.</p> <p>Текущий контроль в форме устного и письменного опросов; тестирования; проверки практических заданий; решение задач и упражнений; сообщений.</p> <p>Рубежный контроль в форме устного и письменного опросов; тестирования.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена.</p>

<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение. – пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. – организовывать документооборот; – разбираться в номенклатуре дел; – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – проводить учет денежных средств на расчетных и 	<ul style="list-style-type: none"> выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. – правильно организовывать работу коллектива и команды; – грамотно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. – грамотно применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – правильно использовать современное программное обеспечение. – грамотно пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. – правильно выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – грамотно презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. – правильно организовывать документооборот; – грамотно разбираться в номенклатуре дел; – правильно понимать и грамотно анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово- 	
---	--	--

<p>специальных счетах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; – проводить учет собственного капитала; – проводить учет кредитов и займов. – определять цели и периодичность проведения инвентаризации; – руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; – пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; – давать характеристику активов организации; – составлять инвентаризационные описи; – проводить физический подсчет активов; – составлять акт по результатам инвентаризации; – проводить выверку финансовых обязательств; – проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). – использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; – устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; 	<p>хозяйственной деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – грамотно проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; – грамотно проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; – грамотно проводить учет собственного капитала; – грамотно проводить учет кредитов и займов. – грамотно определять цели и периодичность проведения инвентаризации; – правильно руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; – грамотно пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; – грамотно давать характеристику активов организации; – составлять инвентаризационные описи; – грамотно проводить физический подсчет активов; – грамотно составлять акт по результатам инвентаризации; 	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> – оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; – определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками. 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно проводить выверку финансовых обязательств; – правильно проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). – грамотно использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; – правильно устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; – правильно оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; – правильно определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; – грамотно определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – правильно определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – грамотно разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; 	
---	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками. 	
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; – особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав; – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий; – особенности социального и культурного контекста; 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно перечислять актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; – правильно формулировать особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав; – грамотно называть номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – правильно перечислять приемы структурирования информации; – грамотно называть содержание актуальной нормативно-правовой документации; – грамотно владеть современной научной и профессиональной терминология; – правильно называть возможные траектории профессионального развития и самообразования; 	

<ul style="list-style-type: none"> – правила оформления документов и построения устных сообщений; – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации; – финансовые инструменты, кредитные банковские продукты; – теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; – инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; – принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; – учет долгосрочных инвестиций; – учет финансовых вложений и ценных бумаг; – основные понятия инвентаризации активов; – характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; – цели и периодичность 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно оценивать значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий; – правильно называть особенности социального и культурного контекста; – грамотно перечислять правила оформления документов и построения устных сообщений; – правильно называть современные средства и устройства информатизации; – грамотно перечислять порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – грамотно называть нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов; – правильно обосновывать основы финансовой грамотности; – грамотно называть порядок выстраивания презентации; – правильно перечислять финансовые инструменты, кредитные банковские продукты; – правильно перечислять теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; – грамотно объяснять инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; – правильно перечислять принципы и цели разработки рабочего плана 	
--	--	--

<p>проведения инвентаризации имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – задачи и состав инвентаризационной комиссии; – процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; – перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; – порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; – порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; – процедуру составления акта по результатам инвентаризации; – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - теоретические основы 	<p>счетов бухгалтерского учета организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно формулировать два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; – правильно объяснять порядок учета долгосрочных инвестиций; – правильно объяснять порядок учета финансовых вложений и ценных бумаг; основные понятия инвентаризации активов; – грамотно давать характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; – грамотно называть цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; – грамотно называть задачи и состав инвентаризационной комиссии; – грамотно излагать процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; – грамотно называть перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; – грамотно излагать порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; – грамотно излагать порядок составления 	
---	---	--

<p>внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. 	<p>сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно излагать процедуру составления акта по результатам инвентаризации; – грамотно перечислять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - грамотно интерпретировать определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - грамотно излагать теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - грамотно излагать состав бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - грамотно излагать методы финансового анализа; - правильно называть виды и приемы финансового 	
---	--	--

	<p>анализа;</p> <ul style="list-style-type: none">- грамотно излагать процедуры анализа бухгалтерского баланса: <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none">– грамотно излагать основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.	
--	---	--